

## Obtención de Certificado Digital con Firma Electrónica

### GUÍA RÁPIDA

**1** - En el sitio de web de DGR ingrese a **Obtener Solicitud Firmada - Acceso Solicitud**

**2** - Accederá a la pantalla **“Consulta de Solicitud”**.

Aquí complete los datos solicitados que se obtienen del **recibo de la solicitud**:

- Cliente,
- Número de Solicitud
- Código de Seguridad.

**3** - Marque el casillero de verificación: “No soy un robot” y presione **Aceptar**.

**4** - Si las condiciones de generación del Certificado se cumplen podrá acceder al mismo en formato **pdf**.

**5** - Para acceder al mismo, presione sobre el ícono **verde** de **pdf**

**6** - A continuación se abrirá el **certificado en formato pdf** con **firma digital**.

**7** - El indicador verde en la parte superior izquierda del certificado nos informará **la validez de la firma**.

**8** - Este **certificado** podrá ser bajado a su computador personal o a un dispositivo de almacenamiento (pendrive, disco externo etc.)